



APRESENTA

# Modernização e Efetividade na Gestão Pública



EFETIVIDADE  
**PÚBLICA**

# MENSAGEM

A UVESP | União dos Vereadores do Estado de São Paulo tem o prazer de anunciar a continuidade do **Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública**, que está agora em seu segundo ano.

Nossa plataforma de capacitação continua trazendo uma proposta inovadora de ensino, com um corpo docente altamente qualificado e comprometido com a excelência. Este programa vai além da teoria, oferecendo aos participantes as habilidades práticas necessárias para desempenhar suas funções com eficácia e integridade.

Neste segundo ano, o programa mantém seu padrão de excelência em capacitação. Estamos comprometidos em fornecer aos participantes as ferramentas e o conhecimento necessário para se destacarem em seus respectivos cargos e contribuírem para a efetividade pública.

A UVESP convida a todos para continuar fazendo parte deste marco importante na busca pela excelência na capacitação e na gestão pública. Venha fazer parte desta evolução e junte-se a nós para mais um ano de aprendizado e desenvolvimento.

## **Sebastião Misiara**

Presidente do Conselho Gestor da UVESP

## **Silvia Melo**

Presidente Executiva da UVESP



# O PROGRAMA

O **Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública** tem como objetivo promover as habilidades de profissionais do setor público, aprimorando sua visão sistêmica e percepção holística sobre gestão pública eficiente. O programa integra ferramentas de processos, inovação e controle para a elaboração e implantação de soluções eficazes nas Câmaras Municipais e Prefeituras do Estado de São Paulo.

Ao final do Programa o participante estará apto para:

- **Atuar** na qualificação e resolução de problemas, promovendo resultados mais consistentes em relação às demandas de diferentes stakeholders;
- **Compreender** de maneira ampla o arcabouço regulatório que ambienta o serviço público, considerando a melhor interação entre o aspecto legal, cenários econômicos e relações intersetoriais para o desenvolvimento de soluções mais eficientes;
- **Gerenciar** cenários de crise, integrando aparato executivo, indicadores robustos e comunicação efetiva entre esferas internas e sociedade;
- **Promover** amplamente a inovação como ferramenta de ruptura do status quo em prol de produtos e serviços que elevem os índices de efetividade da gestão pública (IEGM) e impactem positivamente os resultados.

INÍCIO  
ABRIL DE 2025

TÉRMINO  
OUTUBRO DE 2025



# PÚBLICO ALVO

- Presidentes de Câmaras Municipais, vereadores e servidores legislativos,
- Prefeitos, vice-prefeitos, secretários municipais e gestores públicos.
- Técnicos e servidores públicos envolvidos com processos administrativos e financeiros.
- Profissionais que buscam ampliar suas competências em gestão pública municipal.
- Promotores e agentes do Ministério Público.

## FORMATO

O Programa será realizado no formato híbrido, que combina a participação presencial dos alunos em um fórum com a flexibilidade do modelo remoto síncrono (aulas ao vivo). Os alunos podem optar por participar das aulas ao vivo, conforme sua conveniência, com a vantagem de ter acesso às gravações das aulas dentro de 24 horas após a realização, permitindo estudo e consulta futura.

Portanto, a infraestrutura do Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública, contará com:

- Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) contendo a logo da UVESP, controle de acesso com login e senhas individualizados, além de relatórios gerenciais para checagem por parte da coordenação do curso;
- A estrutura de cada disciplina no AVA contará com slides, textos complementares, gravações das aulas ao vivo e explicações sobre atividades a serem desenvolvidas como avaliação.



# METODOLOGIA DE ENSINO

Baseado na metodologia Project Based Learning (PBL), o Programa oferece um equilíbrio entre teoria e a aplicação prática por meio da resolução de casos, preparando os participantes para executar os assuntos abordados em cenários reais. As aulas ao vivo são realizadas de forma remota via plataforma de streaming, com interação em tempo real entre docentes e participantes. Além disso, é previsto um encontro presencial (Fórum) que promova a troca de experiências e a participação ativa dos alunos.

As atividades são detalhadas pelos docentes de cada módulo, com atividades claras e referências para execução. Portanto, o Programa contará com discussões e atividades avaliativas práticas para garantir uma experiência de aprendizado ativa e voltada para os desafios do cotidiano da gestão pública municipal. O PBL foca na aplicação prática e na solução de problemas reais, garantindo que os alunos possam aplicar imediatamente o que aprendem em sala de aula.

Este método também promove a colaboração entre os alunos, incentivando a troca de conhecimentos e experiências. Além disso, o encontro presencial (Fórum) é uma excelente oportunidade para fortalecer os laços entre os participantes e criar uma rede de contatos profissionais. Assim, o Programa não só oferece conhecimento teórico e prático, mas também fomenta o desenvolvimento de habilidades interpessoais e profissionais essenciais para a gestão pública municipal.

## **CARGA HORÁRIA** **90 Horas**

A estrutura do curso é composta por 7 (sete) módulos com 4 (quatro) aulas de 3 (três) horas cada, e 1 (um) módulo presencial de 6 horas



# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



- Aula 1** - Princípios e Desafios da Gestão Pública Municipal
- Aula 2** - Parceria entre os Poderes Legislativo e Executivo na Gestão e Monitoramento do IEGM
- Aula 3** - Organização e Atribuições dos Poderes Municipais
- Aula 4** - Índice de Efetividade de Gestão Municipal (IEGM) e Seus Componentes



- Aula 1** - Ferramentas de Planejamento Municipal alinhados ao IEGM
- Aula 2** - Definição de Metas e Indicadores para a Gestão Pública
- Aula 3** - Monitoramento e Avaliação da Execução de Políticas Públicas e Resultados
- Aula 4** - Boas Práticas para Melhoria e Aprimoramento do Índice de Efetividade no Planejamento



# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



## **MÓDULO 3** IMPLEMENTAÇÃO E MONITORAMENTO DO PLANO DE AÇÃO

- Aula 1** - Elaboração de um Plano de Ação para Melhorar os 7 IEGM
- Aula 2** - Definição de Responsabilidades e Prazos para Implementação das Ações
- Aula 3** - Ferramentas de Monitoramento e Acompanhamento do Plano de Ação
- Aula 4** - Casos Práticos de Sucesso na Implementação de Planos de Ação Municipais



## **MÓDULO 4** INTEGRAÇÃO EXECUTIVO-LEGISLATIVO NO MONITORAMENTO DO IEGM

- Aula 1** - Cooperação entre os Poderes Executivo e Legislativo para o Monitoramento Eficiente do IEGM
- Aula 2** - Estratégias para Fortalecer a Colaboração Interinstitucional e Alcançar Metas Comuns
- Aula 3** - Mecanismos de Fiscalização e Acompanhamento do IEGM pelo Legislativo Municipal
- Aula 4** - Instrumentos de Comunicação e Transparência entre os Poderes para o Monitoramento do IEGM



# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



## **MÓDULO 5** ESTRATÉGIAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

**Aula 1** - Inovação Tecnológica na Administração Pública e Implementação da LGPD

**Aula 2** - Digitalização de Processos e Otimização da Eficiência Administrativa

**Aula 3** - Análise de Desafios e Impactos da Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC)

**Aula 4** - Desenvolvimento do Projeto de Efetividade: Plano de Ação para a Câmara e Prefeitura



## **MÓDULO 6** GESTÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS NO LEGISLATIVO E EXECUTIVO

**Aula 1** - Estruturação e Formalização de Contratos e Convênios

**Aula 2** - Execução e Acompanhamento de Convênios e Contratos em Âmbito Municipal

**Aula 3** - Melhores Práticas de Gestão de Convênios e Contratos Públicos

**Aula 4** - Plataforma e Ferramentas de Gestão de Convênios e Contratos





# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



## MÓDULO 7

### CONTROLADORIA E CONTROLE DE RECURSOS PÚBLICOS

**Aula 1** - Fundamentos de Controladoria e Transparência na Administração Pública

**Aula 2** - Auditoria Interna e Externa nos Processos Públicos no Legislativo e Executivo Municipal

**Aula 3** - Gerenciamento de Despesas Públicas e Elaboração de Relatórios Financeiros

**Aula 4** - Indicadores de Eficiência no Controle de Recursos Públicos



## MÓDULO 8

### FÓRUM - INTEGRAÇÃO DOS CONHECIMENTOS NA PRÁTICA

**1** - Desafios da Gestão Pública Municipal

**2** - Debates sobre Implementação do IEGM

**3** - Elaboração de Planos de Ação Conjuntos entre Executivo e Legislativo

**4** - Estratégias para a Implementação dos Conhecimentos na Câmara Municipal e na Prefeitura



# CERTIFICAÇÃO

Os participantes que completarem a carga horária mínima de 75% (setenta e cinco por cento) de presença online e cumprirem os requisitos de aprovação nos módulos do Programa, com nota mínima de 70% (setenta por cento) de aproveitamento em cada módulo, receberão no e-mail de cadastro, em formato digital e no prazo de até 60 (sessenta) dias após a emissão da nota final do último módulo, o certificado de conclusão Capacitação no Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública Municipal, com carga horária de 90 (noventa) horas, emitido pela EXECOOP em parceria com CENSUPEG e UVESP, além de condições especiais para ingressar na Formação Profissional e MBA em GovTech, Governança e Eficiência na Gestão Pública, com aproveitamento de estudos em relação ao curso Governança Pública nas Esferas Municipal, Estadual e Federal, parte integrante da ementa da referida Pós-Graduação CENSUPEG.

# PREMIAÇÃO

## TROFÉU EFETIVIDADE PÚBLICA

Serão Premiadas as Cidades dos Gestores que concluírem o Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública

**NOVENBRO DE 2025**



# CORPO DOCENTE



**Milena Seleguim** é Graduada em Administração, pela Universidade Estácio de Sá, com extensão em Gestão Pública, pelo Ibegesp, além de ter feito diversos cursos relacionados à administração pública, a indicadores e aos ODS da Agenda 2030 da ONU. Em 2024, concluiu o MBA em Governança e Inovação no Serviço Público, pela UniAnchieta. Servidora pública na Prefeitura de Jundiaí desde 2011, inicialmente no âmbito de Gestão de Pessoas. A partir de 2019, passou a integrar a equipe da Unidade Adjunta de Governo, atuando com monitoramento e avaliação de políticas públicas. Desde 2023, ocupa o posto de Gerente de Projetos Públicos, acompanhando projetos e obras de infraestrutura viária. Em 2024, foi docente do Programa de Modernização e Efetividade da Gestão Pública, pela UVESP, em parceria com a UniAnchieta.

**Flávio Emílio Rabetti** é Master em Liderança e Gestão Pública com módulo em Oxford – Blavatnik School of Government, Inglaterra – pelo Centro de Liderança Pública. Pós-Graduado em Direito Público com ênfase em Direito Constitucional e Administrativo pela PUC Campinas. Graduado em Direito pela USF. Compliance no Setor Público – Insper – São Paulo. Diretor de Captação de Recursos e Convênios Governamentais na Prefeitura Municipal de Campinas – SP. Autor do Livro: Manual de Captação de Recursos e Gestão de Convênios com o Governo Federal – Do Planejamento Estratégico ao Impacto de Gestão – Editora Autografia – Rio de Janeiro 2022. Docência na disciplina Planejamento Municipal e Gestão Orçamentária em Acordo com Órgãos de Controle Externo no MBA em Governança e Inovação no Serviço Público do UniAnchieta.



# CORPO DOCENTE

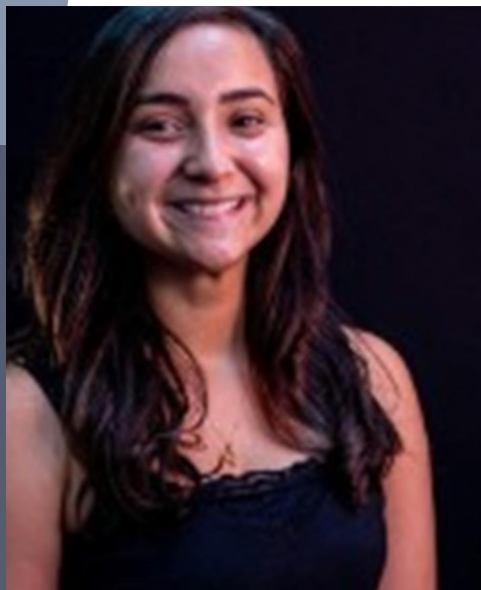


**Helena Grundig** é Empreendedora em Sustentabilidade e Desenvolvimento Econômico, Helena é Mestre em Gestão de Políticas Públicas pela USP e possui MBAs em Gestão Pública e Negócios Sustentáveis. Com mais de 14 anos de experiência, atua em projetos de impacto social e inovação, liderando iniciativas em articulação multissetorial e desenvolvimento de políticas públicas. Foi Coordenadora de Desenvolvimento Econômico na Prefeitura de São Paulo e Diretora Técnica da Agenda Pública, além de docente no UniAnchieta. Atua como consultora para projetos de inovação e impacto positivo.

**FÁBIO NASCIBEM** é licenciado em Química pelo Instituto de Química de Araraquara - UNESP. Desenvolve estudos na área da natureza da ciência, educação ambiental, gestão ambiental, protagonismo ambiental em práticas de arborização e recuperação de áreas degradadas, saberes populares e o diálogo com o conhecimento científico. É membro do Grupo de Estudos e Pesquisas sobre Práticas Pedagógicas em Ensino de Ciências e Educação Ambiental, sediado na Faculdade de Ciências e Letras de Araraquara - UNESP e do Grupo Política e Uso do Solo - POLUS (FCAV/Unesp). Também integrou o Grupo Formar Ciências, sediado na UNICAMP. Exerceu a docência em nível superior, em cursos de graduação em Ciências Biológicas, como bolsista de estágio de docência junto à UNESP e à UNICAMP. É mestre e doutor em Ensino de Ciências e Matemática pelo Programa Multiunidades em Ensino de Ciências e Matemática (PECIM) da Universidade Estadual de Campinas - UNICAMP. Foi Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente do Município de Monte Alto - SP (2021-2024) e, atualmente, exerce o cargo de diretor de Educação Ambiental e Sustentabilidade de Monte Alto - SP (2025-).



# CORPO DOCENTE



**Letícia Pissinato** é formada em Administração Pública pela UNESP, com especialização em Gestão de Projetos e atualmente cursando ESG & Gestão pela Universidade de São Paulo, sua trajetória profissional combina experiências nos setores público, privado e no terceiro setor, abrangendo áreas como inovação, compras públicas, ESG, relações institucionais, gestão de programas sociais e ambientais, e captação de recursos. Atualmente, atua como Analista de Captação de Recursos no terceiro setor, com o objetivo de desenvolver parcerias estratégicas com governos e organizações filantrópicas. Anteriormente, desempenhou funções no setor privado, liderando projetos de ESG e responsabilidade social, além de exercer funções no setor público como assessora parlamentar.

**Diego Oliveira** é Graduado em Logística, com dois MBAs – um em Gestão de Projetos e outro em Planejamento e Gestão Estratégica –, além de uma especialização em Metodologias de Ensino na Educação Superior. Atuou como servidor público na Prefeitura de Jundiaí (2017-2024), onde foi Diretor da Unidade Central de Planejamento e Governança, com foco no desenvolvimento e implementação de estratégias de governo e governança aplicadas aos planos públicos. Atualmente, é Diretor de Governança e Orçamento na Secretaria de Finanças e Economia da Prefeitura de Louveira. Possui experiência em consultoria de planejamento estratégico, gestão de projetos e ensino, com ênfase em Gestão Empresarial e Governança Pública. Além disso, é atuante no 3º Setor, agricultor urbano, vitivicultor, destilador, meliponicultor e aspirante a Youtuber, com o canal Meu Sítio em Casa.



# CORPO DOCENTE



**Rafael Costa Ribeiro** é Auditor de Controle Interno da Prefeitura Municipal de Campinas desde 2016, exerceu o cargo de Diretor do Departamento de Ações de Controle Interno junto à Secretaria Municipal de Gestão e Controle entre 2018 e 2021 quando passou a integrar a equipe de assessores do Secretário Municipal de Finanças da Prefeitura Municipal de Campinas permanecendo nesta função até setembro de 2022. Atualmente Diretor do Departamento de Planejamento Estratégico da Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Campinas. Ingressou no serviço público em 2008 no cargo de Técnico Fazendário de Administração e Finanças da Secretária de Estado de Fazenda do Estado de Minas Gérias (SEF-MG) tendo desempenhado as funções de Técnico Fazendário e de Assessor Jurídico na Secretaria de Estado de Fazenda e na Secretaria de Planejamento e Gestão de Minas Gerais até 2016. Advogado, formado pelo Centro Universitário de Belo Horizonte - UNIBH, com pós-graduação em Direito Público pela PUC-MINAS. Possui diversos cursos de capacitação nas áreas de Licitações e Contratos Administrativos, Administração Financeira e Orçamentária, Contabilidade Pública e Auditoria Governamental e Controles Interno e Externo.

**Leene Marques** possui +35 anos de experiência atuando em empresas do setor privado, público e terceiro setor. Professora em diversas instituições de ensino superior e escolas de governo. Gerenciou diversos projetos com foco na sustentabilidade, inovação e infraestrutura. Gestora do Instituto DesEnvolver e coordenadora de ESG do Grupo IV2. Mestre em Recursos Humanos e Gestão do Conhecimento. MBA em Gestão Empresarial. Docência na disciplina Governança Pública nas Esferas Municipal, Estadual e Federal no MBA em Governança e Inovação no Serviço Público do UniAnchieta.



# CALENDÁRIO PROPOSTO

O Programa Modernização e Efetividade na Gestão Pública possui em seu formato disciplinas com aulas e entregas semanais de atividades.

- Módulos terão aulas por 2 (duas) terças-feiras e 2 (duas) quintas-feiras (das 19h às 22h): aula síncrona (ao vivo) remota
- Fórum: sexta-feira (das 9h às 16h, com 1h de almoço), na sede da UVESP ou em local a combinar na cidade de São Paulo.

MÓDULO 1	ter	qui	ter	qua*	ter	qui
	22/abr	24/abr	29/abr	30/abr	06/mai	08/mai
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS	
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h		

MÓDULO 2	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	13/mai	15/mai	20/mai	22/mai	27/mai	29/mai
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS	
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h		

MÓDULO 3	ter	qui	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	03/jun	05/jun	10/jun	12/jun	17/jun	19/jun	24/jun	26/jun
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS			

MÓDULO 4	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	01/jul	03/jul	08/jul	10/jul	15/jul	17/jul
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS	
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h		



# CALENDÁRIO PROPOSTO

MÓDULO 5	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	22/jul	24/jul	29/jul	31/jul	05/ago	07/ago
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS	
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h		

MÓDULO 6	ter	qui	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	12/ago	14/ago	19/ago	21/ago	26/ago	28/ago	02/set	04/set
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS			
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h				

MÓDULO 7	ter	qui	ter	qui	ter	qui
	09/set	11/set	16/set	18/set	23/set	25/set
	Aula 1	Aula 2	Aula 3	Aula 4	RECESSO ENTRE MÓDULOS	
	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h	19h - 22h		

MÓDULO 8	sex
	03/out
	FÓRUM PRESENCIAL
	9h - 16h





# ADESÃO

INÍCIO DAS INSCRIÇÕES  
05 DE MARÇO

TÉRMINO DAS INSCRIÇÕES  
15 DE ABRIL

LIMITE DE ATÉ 5 SERVIDORES  
POR ÓRGÃO

# INVESTIMENTO

Valor de Investimento total por Órgão  
R\$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais)\*

Valor de Investimento Exclusivo  
para Câmara Filiada  
R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)\*

\*Parcelamento em até 5X

**Mais informações**

11 3889 0611





EFETIVIDADE  
**PÚBLICA**  
2025

| [WWW.UVESP.COM.BR](http://WWW.UVESP.COM.BR) |